

# 【提出書類一覧表(2026年度10月期豊島B棟入居申請用)】

様式1

募集要項2ページ～4ページを確認しながら申請に必要な書類を用意してください。

申請事項の登録(仮申請)	
<input type="checkbox"/>	仮申請フォームから申請事項を登録する(申請受付期間内しか登録できません。)

全員が提出する書類	
<input type="checkbox"/>	提出書類一覧表【様式1】(本紙)
<input type="checkbox"/>	東京大学豊島国際学生宿舎入居申請書【様式2】※原本必要
<input type="checkbox"/>	家庭状況等調査【様式3】※両面印刷
<input type="checkbox"/>	申請者連絡先記入表【様式4】
<input type="checkbox"/>	住民票(申請時点で3か月以内に発行されたもの)【写】※「世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する」旨の記載のあるもの(父・母・本人・扶養されている兄弟姉妹分)※別居している家族が扶養されている場合は、その家族の住民票も提出が必要です。※独立生計者として申請する場合でも、家族全員分の住民票の提出が必要です。
<input type="checkbox"/>	令和8(2026)年度 所得証明書又は(非)課税証明書【写】※生計を同一にする世帯全員分(原則、父母(又は父母に代わって家計を支える者))ただし、就学者、父母の税法上の扶養親族(扶養されている申請者本人を含む)は不要 ※父母の分は無収入でも提出が必要です。(非課税証明書)※独立生計者として申請する場合でも、父母の所得証明書は必要です。
<input type="checkbox"/>	返信用封筒(角型2号)※返送先の郵便番号・住所・氏名を明記し、620円切手を貼付して「速達」と朱書きしたものを

生計を同一にする世帯構成員について、下記の質問について該当する口に全てチェックし、回答に応じて必要な書類を提出してください。

①2025年1月1日以降、現在まで同じ職場で働いている給与所得者はいですか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 令和7(2025)年分源泉徴収票【写】 <input type="checkbox"/> 源泉徴収票右下の「中途就・退職」欄に就職日が入っていますか？ 一入っていたら年収見込証明書(別紙様式2)も提出してください。
②2025年1月2日以降に就職・転職した給与所得者はいですか？(※2026年9月1日に就職する場合も含む)	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 年収見込証明書(別紙様式2) <input type="checkbox"/> 令和7(2025)年分源泉徴収票【写】
③確定申告又は住民税の申告をしている人はいですか？(商・工・農・林・水産業所得者、不動産・利子・配当・雑所得者、給与所得者で確定申告をしている者)	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 令和7(2025)年分確定申告書【写】(原則受領印のあるもの、e-Taxの場合は受付日時・受付番号の記載のある申告内容確認表【写】(第一表・第二表・収支内訳書(青色申告決算書))【写】ある場合は第三表【写】も提出) ※住民税の申告を行った場合は、市区町村に提出する「令和8(2026)年度 市区町村民税・都道府県民税申告書【写】」 <input type="checkbox"/> 確定申告書は令和7(2025)年分ですか？(住民税の申告書は令和8(2026)年度(令和7(2025)年分)ですか？) <input type="checkbox"/> 確定申告書に受理印は押されていますか？または、「受付日時」・「受付番号」の記載がありますか？ 一受理印が押されておらず、受付日時・番号の記載がない場合は還付ハガキ【写】、納税時の控え【写】を提出 <input type="checkbox"/> 第一表の青色に○がありますか？ 一有る場合は収支内訳書(青色申告決算書)【写】を提出 <input type="checkbox"/> 第一表の分離に○がありますか？ 一有る場合は第三表【写】を提出 <input type="checkbox"/> 第二表の所得の内訳欄に「別紙のとおり」と記載がありますか？ 一ある場合は所得の内訳書【写】を提出
④年金(恩給等)受給者はいですか？(遺族年金・障害者年金・企業年金、確定拠出年金等を含む)	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 最新の年金振込通知書【写】又は最新の年金額改定通知書【写】 ※どちらか、より新しい発行日のものを提出すること。 ※「公的年金等の源泉徴収票」は証明書として認められません。 ※年金受給中にアルバイトを行うなど、年金の他に給与所得等がある場合は源泉徴収票の提出が必要です。 <input type="checkbox"/> 振込通知書(または年金額改定通知書)は1年以内に発行されたものですか？ <input type="checkbox"/> 源泉徴収票ではなく、振込通知書ですか？
⑤2025年1月2日以降に世帯の中で退職した、あるいは退職見込の方はいますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 退職日が確認できる証明書類【写】 ・退職後再就職していますか？ <input type="checkbox"/> はい → 年収見込証明書(別紙様式2) も併せて提出してください。 <input type="checkbox"/> いいえ → 無職・無収入申告書(別紙様式4) も併せて提出してください。
⑥申請基準日【2026年9月1日】において、雇用保険受給(予定)者、あるいは申請中の方はいますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 雇用保険受給資格者証(表面・裏面)【写】 <input type="checkbox"/> 氏名等が記載された表面と、顔写真が印字された表面がそろっていますか？
⑦定年退職後、再雇用又は再就職で高齢雇用継続給付金を受給している方はいますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 高齢雇用継続給付金決定通知書(被保険者通知書)【写】
⑧退職している方はいますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 退職証明書(退職期間と退職中の給与の有無が確認できるもの)【写】 <input type="checkbox"/> (該当者のみ)育児休業給付金の金額が確認できる書類【写】
⑨生活保護の認定を受けていますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 保護料決定(変更)通知【写】
⑩傷病手当金を受給している人はいですか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 傷病手当金支給決定通知書(受給金額が確認できるもの)【写】
⑪児童扶養手当、児童育成手当、各種福祉関係(含む扶養、障害、老人)手当を受給していますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 受給金額のわかるもの【写】 <input type="checkbox"/> 1年以内に発行されたものですか？
⑫申請基準日【2026年9月1日】において、無職または無収入の方はいますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 無職・無収入申告書(別紙様式4) <input type="checkbox"/> 申立人氏名の欄に無職・無収入の方が自署していますか？
⑬母子・父子家庭ですか？	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> 最新の課税証明書、確定申告書、源泉徴収票でひとり親控除または寡婦(寡夫)控除が確認できますか？ <input type="checkbox"/> はい一確認できる書類を提出してください。 <input type="checkbox"/> いいえ→3か月以内に発行された戸籍謄本【写】を提出してください。 <input type="checkbox"/> 養育費を受け取っていますか？ <input type="checkbox"/> はい一金額のわかるもの(通帳の写等) <input type="checkbox"/> いいえ
⑭親族・知人などから金銭的援助を受けていますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 金額のわかるもの(通帳の写等)又は金額についての父母等の申立書(様式任意)
⑮高校生以下の方はいますか？	<input type="checkbox"/> いない	<input type="checkbox"/> いる	<input type="checkbox"/> 児童手当支払通知書【写】又は金額が確認できる書類(通帳の写等)
⑯今年扶養を外れる金額(年間123万を超える)の収入はありますか？	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/> はい一ある場合は本人のアルバイトに関する申立(証明)書(別紙様式9)等収入金額が分かる書類を提出してください。 <input type="checkbox"/> いいえ
⑰申請者本人は父母等の最新の源泉徴収票・確定申告書上で、父母等の所得税法上の扶養親族になっていますか？	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> 日本学術振興会特別研究員採用者 → <input type="checkbox"/> 特別研究員審査結果通知書(JSPS 電子申請システム)又は採用通知【写】又は源泉徴収票【写】 <input type="checkbox"/> 本人のアルバイトに関する申立(証明)書(別紙様式9) <input type="checkbox"/> リーディング・卓越プログラム等奨励金受給者 → <input type="checkbox"/> 2026年度採用証明書【写】(受給金額・期間が確認できるもの) <input type="checkbox"/> 本人のアルバイトに関する申立(証明)書(別紙様式9) <input type="checkbox"/> その他アルバイト収入があるもの → <input type="checkbox"/> 1年(12ヶ月)分の実績がある令和7(2025)年分源泉徴収票【写】 ※1年分の実績がない(2026年途中で就職している)場合 一 本人のアルバイトに関する申立(証明)書(別紙様式9)

※ 裏面に続く ※

**申請者本人が提出する書類**

<input type="checkbox"/>	父母(又は父母に代わって家計を支える者)の扶養親族になっていない	はい →	○本人のアルバイトに関する申立(証明)書(別紙様式9) 等
--------------------------	----------------------------------	---------	-------------------------------

**特別控除希望者が提出する書類 ※提出がない場合は、該当しないものとして選考を行います。**

<input type="checkbox"/>	高校生以上の就学者のいる世帯(本人、小中学生は不要)	はい →	最新の在学証明書【写】 ※学生証【写】は不可 ※海外留学中の就学者についても提出が必要です。
<input type="checkbox"/>	障害者のいる世帯	はい →	身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、公害医療手帳、原爆手帳 等【写】
<input type="checkbox"/>	要介護認定者のいる世帯	はい →	介護保険被保険者証【写】
<input type="checkbox"/>	主たる家計支持者が別居している世帯 (勤務先の指示による場合のみ)	はい →	家計支持者別居(単身赴任等)に係る経費控除金額申立書(別紙様式5)/住居費・光熱水費の領収書等【写】
<input type="checkbox"/>	長期療養者のいる世帯 (申請時点で療養中の場合のみ)	はい →	長期療養に係る医療費控除金額内訳書(別紙様式6)/医師の診断書/医療費の領収書等/補填された金額の明細書【写】
<input type="checkbox"/>	火災、風水害、盗難等の被害を受けた世帯	はい →	・罹災(被災)証明書/罹災(被災)による収入減(支出増)を証明する書類等【写】 ・盗難届/収入減(支出増)を証明する書類等【写】

**大学院学生で独立家計を営む者が提出する書類 (独立認定の詳細は別紙様式8の両面注意事項を参照)**

<input type="checkbox"/>	大学院学生で独立して生計を営んでいることを証明する書類 (詳細は別紙様式8の裏面を参照) ①所得税法上、父母等の扶養家族でないことを証明する書類 ・父母の所得証明書又は課税証明書・非課税証明書(扶養関係について記載のある最新のもの) ・父母の最新の確定申告書(第一表及び第二表) 又は 最新の源泉徴収票 (書類上で扶養から外れていない場合は、2026年分給与所得者の扶養控除等異動申告書) ②本人(及び配偶者)に入居期間中の継続した安定的な収入があることを証明する書類 ・本人(及び配偶者)の所得証明書又は課税証明書(扶養関係について記載のある最新のもの) ・最新の源泉徴収票、日本学生支援機構特別研究員採用通知など ③本人(及び配偶者)が父母等と別居していることを証明する書類 ・本人(及び配偶者)の最新3ヶ月以内に発行された住民票(世帯全員の住民票として証明のあるもの)
<input type="checkbox"/>	独立家計調査書(別紙様式8) ※記入上の注意をよく読み、必要書類を提出すること。
<input type="checkbox"/>	本人のアルバイトに関する申立(証明)書(別紙様式9) ※アルバイトをしない場合も様式に署名をして提出すること。

※提出された書類は返却できません。

後日、控除の申請等で必要となる可能性がある書類は、必ず写しを提出してください。

※A4サイズより小さい書類は、A4用紙に貼付する等のうえ提出してください。

※提出書類一覧に記載の書類以外にも大学側が必要と認め、別途書類を請求することがあります。